

'26. 7. 30.(목)

1. 사업 소개

TPO 관광교류사절단은 TPO 회원도시와 국내외 관광 유관기관·기업 간 실질적인 관광교류 및 비즈니스 협력을 촉진하기 위한 국제 관광교류 프로그램입니다.

참가자는 개최지의 도시정부, 관광기관 및 관광기업 등과 직접 만나 G2B·B2B 상담을 진행하고, 관광정책 및 관광상품 개발, 공동 마케팅 등 다양한 분야의 협력 가능성을 모색할 수 있습니다.

[주요 프로그램]

- 개최도시 및 참가도시 관광정책·관광상품 소개
- G2B·B2B 비즈니스 상담
- 현지 관광기업 및 관계기관 네트워킹
- 개최도시 관광자원 시찰
- 공식 오·만찬 및 네트워킹 프로그램
- 연계개최되는 TPO 공식행사·회의·세션 참가

2. 행사개요

가. 사업명: TPO 관광교류사절단 (TPO-TEP)

* (영문명) TPO Tourism Exchange & Partnership Program(TPO-TEP)

나. 일 시: 2026. 9. 16.(수)~18.(금)

다. 장 소: 대만 타이중 The Lin Hotel Taichung

라. 주최·주관: TPO / 타이중시

마. 참가대상: TPO 회원도시, 관광 유관기관·협회, 여행사 및 관광기업 등

바. 주요내용: 도시 설명회, G2B·B2B 상담, 네트워킹, 시찰 등

사. 참가신청: 2026. 9. 4.(금)까지

아. 참 가 비: 없음 ※ 항공 및 숙박 등 개별비용 자부담

※ 본 프로그램은 단순 행사 참관이 아닌, 현지 도시·기관·기업과의 실질적인 비즈니스 교류 및 네트워크 구축을 목적으로 합니다.

3. 참가대상 및 참가방법

가. 참가대상

- TPO 회원도시
- 관광공사·재단 등 관광 유관기관
- 관광 관련 협회 및 단체
- 여행사 및 관광기업
- 기타 관광분야 교류 및 협력을 희망하는 기관·기업

TPO 회원도시는 관내 관광기관 및 기업 등으로 대표단을 구성하여 참가할 수 있으며, 도시정부의 직접 참가가 어려운 경우 기관·기업 단독 참가도 가능합니다.

나. 참가신청

- 신청기간: ~2026. 9. 4.(금)
- 신청방법: 온라인 참가신청서 제출
- 신청 후 사무국에서 등록 확인 및 향후 절차 개별 안내

4. 지원사항 및 참가자 부담사항

구분	지원내용	비고
항공	-	참가자 자부담
숙박	지정호텔 특별요금 제공	참가자 자부담
공항이동	지정 시간 공항 픽업·샌딩	셔틀버스 제공
현지이동	공식 시찰 등 프로그램 이동차량	제공
식사	행사기간 공식 오찬 및 만찬	제공
비즈니스상담	G2B·B2B 상담 및 사전 매칭	제공
통역	상담용 통·번역 지원 시스템 등	테이블 별 아이패드 제공
시찰	개최도시 공식 시찰 프로그램	제공
연계행사	TPO 공식행사 및 주요 세션 참가	제공

* 개인 일정에 따른 교통비, 항공료, 숙박료 및 기타 개인경비는 참가자가 부담합니다.

* 세부 지원범위는 개최지 및 행사 여건에 따라 변경될 수 있습니다.

5. G2B · B2B 상담 진행방식

가. 사전매칭

- 참가신청 마감 후 개최지의 상담 가능 도시정부·관광기관·기업 리스트를 참가자에게 제공합니다.
- 참가자는 제공된 리스트를 확인한 후 상담을 희망하는 기관·기업을 선택하여 제출하며, TPO 사무국과 개최도시가 양측의 상담 수요를 바탕으로 사전매칭을 진행합니다.

[진행 절차]

참가 등록 ▶ 상담 가능 현지 기관·기업 리스트 안내 ▶ 참가자별 상담 희망처 제출 ▶ 사전매칭 ▶ 최종 상담 시간표 안내 ▶ 현장 상담

나. 상담회 운영방식

- 참가 기관·기업별로 상담 테이블 배정
 - 사전에 확정된 상담 시간표에 따라 현지 매칭 기관·기업이 해당 테이블 방문
 - 상담 1회당 약 10분 운영 예정
 - 사전매칭 외에도 현장에서 추가 상담을 희망하는 기관·기업과 현장 매칭 및 자유상담 가능
- ※ 상담장 구성 및 운영방식은 최종 참가 규모와 현지 상황에 따라 조정될 수 있습니다.

6. 언어 및 통역 지원

원활한 의사소통을 위해 개최지 여건에 따라 통역 인력 또는 AI 기반 통·번역 프로그램이 설치된 태블릿 등을 지원할 예정이며, 구체적인 지원 방식은 참가자에게 사전 안내 예정입니다.

다만, 전문적인 상품계약 및 세부 협의 등이 예정된 경우 참가기관에서 별도의 통역 인력을 동반할 수 있습니다.

※ 통역 지원 방식은 개최지별 여건에 따라 달라질 수 있음

7. 항공 및 숙박 안내

가. 입·출국 일정

공식 프로그램에 원활하게 참가할 수 있도록 프로그램 시작 전날까지 개최도시 도착을 권장합니다. 항공편 예약 후 출·도착 일정을 TPO 사무국에 공유바랍니다.

- 권장 도착일: 2026. 9. 15.(화)
- 프로그램 시작일: 2026. 9. 16.(수)

나. 숙박

- 공식호텔: The Lin Hotel

- 특별요금: 행정안내서(Administration Note) 3페이지 참조
- 예약방법: 별도 예약페이지 이용
- ▶ <https://www.liondomestic.com/en-us/2026tpoforum>

다. 공항셔틀

- 지정 공항 ↔ 공식호텔 픽업·샌딩 운영
- 구체적인 운행시간 및 탑승장소는 행정안내서를 통해 별도 안내
- 개별일정으로 지정 셔틀 이용이 어려운 경우 교통비는 참가자 자부담

8. 참가신청 이후 일정

시기	내용
~ 9. 4.(금)	참가 신청
9. 4.(금)	현지 상담 가능 기관·기업 리스트 및 사전매칭 신청서 발송
9. 11.(금)	매칭결과 및 상담 시간표 안내
9. 16.(수)	사전매칭 상담 진행 및 현장 자유 상담

9. 전체 일정(안)

일시 Date & Time	제10차 TPO 포럼 10th TPO Forum	관광교류사절단 Tourism Exchange & Partnership Program
Day 1 (9.16.)	09:00	등록 (Registration)
	10:00	도시 설명회 (City Tourism Policy & Partnership Briefing)
	12:00	오찬 (Luncheon)
	14:00	47차 집행위원회 (47th Executive Committee Meeting)
	16:30	지역회의 (Regional Meeting)
	18:00	Networking Dinner
Day 2 (9.17.)	08:30	등록 (Registration)
	09:30	개막식 (Opening Ceremony)
	10:30	Session 1 양자면담 (Bilateral Meeting)
	12:00	오찬 (Luncheon)
	13:30	Session 2 양자면담 (Bilateral Meeting)
	15:30	MICE Roundtable
	18:00	환송 만찬 (Farewell Dinner)
Day 3 (9.18.)	08:30 ~ 12:00	타이중 시찰 (Taichung City Experience)

※ 참가자는 관광교류사절단 프로그램 외에도 일정에 따라 연계 개최되는 TPO 공식행사 및 주요 세션에 참가할 수 있습니다.

10. 자주 묻는 질문(FAQ)

Q. 항공료와 숙박비가 지원되나요?

A. 항공료 및 숙박비는 참가자 자부담입니다. 다만 지정호텔 특별요금과 지정시간 공항 픽업·샌딩 셔틀 등이 제공될 수 있습니다.

Q. 어떤 기업과 상담하게 되나요?

A. 참가신청 마감 후 상담 가능한 도시정부·기관·기업 리스트를 제공합니다. 해당 리스트에서 희망 상담처를 선택하면 사전매칭을 진행합니다.

Q. 매칭 결과는 언제 알 수 있나요?

A. 사전매칭 완료 후 행사 약 1~2주 전 최종 상담 시간표를 안내할 예정입니다.

Q. 사전에 매칭되지 않은 기업과도 만날 수 있나요?

A. 네. 현장 상황에 따라 상담 일정이 없는 시간을 활용하여 추가 미팅 및 자유 상담이 가능합니다.

Q. 통역이 제공되나요?

A. 별도 통역인력 배치는 없으며, 테이블마다 태블릿 PC를 비치하여 AI툴을 활용한 통역 지원이 있을 예정입니다.

Q. 도시정부 없이 여행사나 관광기업만 참가할 수 있나요?

A. 가능합니다. 도시 차원의 참가가 어려운 경우 기관 및 기업만 파견할 수 있도록 하고 있습니다.

Q. 행사 시작일 당일 입국해도 되나요?

A. 원활한 프로그램 참가를 위해 공식 프로그램 시작 전날까지 도착하는 것을 권장합니다.

/끝/